



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٢٩٩)

سياسة إدارة وحفظ وإتلاف الوثائق

لجمعية البر الخيرية بمحافظة الريث

جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث منطقة جازان - ص.ب. ٦٠٢٣ الرمز البريدي ٤٥٩٦٣ / تلفون ٠٨٠٩٨٠١٧٣٤٠٠ فاكس
٠١٧٣٤٠٧٢٢١ / جوال: / ٠١٨١٧٧ / ٠٥٦٩٠١٨١٧٧@gmail.com maward.bir.elrath.gazan2017

إفطار صالحم SA 2280000311 6080101988834
الحج والعمرة SA 5780000311 608010988883
حساب الوفاء SA 0480000311 608010988867
كفارة اليمين SA 7980000311 608010988875

الحساب العام SA 1080000311 608010137002
حساب الأئمة SA 7480000311 608010270001
حساب الزكاة SA 9780000311 608010988842
حساب الصدقات SA 2680000311 608010988859



المملكة العربية السعودية

جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٢٩٩)

مقدمة:

هذا الدليل يقدم الإرشادات التي على الجمعية اتباعها بخصوص إدارة وحفظ وإتلاف الوثائق الخاصة بالجمعية.

النطاق:

يستهدف هذا الدليل جميع من يعمل لصالح الجمعية وبالأخص رؤساء أقسام أو إدارات الجمعية والمسؤولين التنفيذيين وأمين مجلس الإدارة حيث تقع عليهم مسؤولية تطبيق ومتابعة ما يرد في هذه السياسة.

إدارة الوثائق:

يجب على الجمعية الاحتفاظ بجميع الوثائق في مركز إداري بمقر الجمعية، وتشمل الآتي:

- اللائحة الأساسية للجمعية وأي لوائح نظامية أخرى
- سجل العضوية والاشتراكات في الجمعية العمومية موضحاً به بيانات كل من الأعضاء المؤسسين أو غيرهم من الأعضاء وتاريخ انضمامه
- سجل العضوية في مجلس الإدارة موضحاً به تاريخ بداية العضوية لكل عضو وتاريخ وطريقة اكتسابها (بالانتخاب / التزكية) ويبين فيه بتاريخ الانتهاء والسبب
- سجل اجتماعات الجمعية العمومية
- سجل اجتماعات وقرارات مجلس الإدارة
- السجلات المالية والبنكية والعهد
- سجل الممتلكات والأصول
- ملفات لحفظ كافة الفواتير والإيصالات
- سجل المكاتبات والرسائل
- سجل الزيارات
- سجل التبرعات

جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث منطقة جازان - ص. ب. ٦٠٢٣ الرمز البريدي ٤٥٩٦٣ /تلفون ٠١٧٣٤٠٨٠٩٨ - فاكس

٠١٧٣٤٠٧٢٢١/جوال: ٠٥٦٩٠١٨١٧٧/maward.bir.elrath.gazan2017@gmail.com

إفطار صائم SA 2280000311 6080101988834	الحساب العام SA 1080000311 608010137002
الحج والعمرة SA 5780000311 608010988883	حساب الأيتام SA 7480000311 608010270001
حساب الوقف SA 0480000311 608010988867	حساب الزكاة SA 9780000311 608010988842
كسارة العيد SA 7980000311 608010988875	حساب الصدقات SA 2680000311 608010988859



المملكة العربية السعودية

جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٢٩٩)

تكون هذه السجلات متوافقة قدر الإمكان مع أي نماذج تصدرها وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية. ويجب ختمها وترقيمها قبل الحفظ ويتولى مجلس الإدارة تحديد المسؤول عن ذلك.

الاحتفاظ بالوثائق

يجب على الجمعية تحديد مدة حفظ لجميع الوثائق التي لديها. وقد تقسمها إلى التقسيمات التالية:

- حفظ دائم
- حفظ لمدة ٤ سنوات
- حفظ لمدة ١٠ سنوات

يجب إعداد لائحة توضح نوع السجلات في كل قسم.

يجب الاحتفاظ بنسخة إلكترونية لكل ملف أو مستند حفاظا على الملفات من التلف عند المصائب الخارجة عن الإرادة مثل النيران أو الأعاصير أو الطوفان وغيرها وكذلك لتوفير المساحات ولسرعة استعادة البيانات

يجب أن تحفظ النسخ الإلكترونية في مكان آمن مثل السيرفرات الصلبة أو السحابية أو ما شابهها

يجب أن تضع الجمعية لائحة خاصة بإجراءات التعامل مع الوثائق وطلب الموظف لأي ملف من الأرشيف وإعادتها وغير ذلك مما يتعلق بمكان الأرشيف وتهيئته ونظامه. يجب على الجمعية أن تحفظ الوثائق بطريقة منظمة حتى يسهل الرجوع للوثائق ولضمان عدم الوقوع في مظنة فقدان أو السرقة أو التلف.

جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث منطقة جازان - ص. ب. ٦٠٢٣ الرمز البريدي ٤٥٩٦٣ / تلفون ٠١٧٣٤٠٨٠٩٨ - فاكس

٠١٧٣٤٠٧٢٢١ / جوال: ٠٥٦٩٠١٨١٧٧ / maward.bir.elrath.gazan2017@gmail.com

SA 2280000311 6080101988834	إسطار صانم	SA 1080000311 608010137002	الحساب العام
SA 5780000311 608010988883	الحج والعمرة	SA 7480000311 608010270001	حساب الأبنام
SA 0480000311 608010988867	حساب الوصف	SA 9780000311 608010988842	حساب الزكاة
SA 7980000311 608010988875	كفارة اليمين	SA 2680000311 608010988859	حساب المصدقات



المملكة العربية السعودية

جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٢٩٩)

إتلاف الوثائق

يجب على الجمعية تحديد طريقة التخلص من الوثائق التي انتهت المدة المحددة للاحتفاظ بها وتحديد المسؤول عن ذلك.

يجب إصدار مذكرة فيها تفاصيل الوثائق التي تم التخلص منها بعد انتهاء مدة الاحتفاظ بها ويوقع عليها المسؤول التنفيذي ومجلس الإدارة.

بعد المراجعة واعتماد الإتلاف، تشكل لجنة للتخلص من الوثائق بطريقة آمنة وسليمة وغير مضرّة بالبيئة وتضمن إتلاف كامل للوثائق.

تكتب اللجنة المشرفة على الإتلاف محضراً رسمياً ويتم الاحتفاظ به في الارشيف مع عمل نسخ للمسؤولين المعنيين.

المراجع

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (١) هذه السياسة في ٢٠٢١/١/٢١ م. وتحل هذه السياسة محل جميع سياسة إدارة وحفظ وإتلاف الوثائق الموضوعة سابقاً.

جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث منطقة جازان - ص. ب. ٦٠٢٣ الرمز البريدي ٤٥٩٦٣ / تلفون ٠١٧٣٤٠٨٠٩٨ - فاكس ٠١٧٣٤٠٧٢٢١ / جوال: ٠١٧٣٤٠١٨١٧٧ / ٥٦٩٠١٨١٧٧@gmail.com maward.bir.elrath.gazan2017

SA 2280000311 6080101988834 افطار صائم	SA 1080000311 608010137002 الحساب العام
SA 5780000311 608010988883 الحح والعمرة	SA 7480000311 608010270001 حساب الأبنام
SA 0480000311 608010988867 حساب الوقف	SA 9780000311 608010988842 حساب الزكاة
SA 7980000311 608010988875 كفارة العين	SA 2680000311 608010988859 حساب الصدقات



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٢٩٩)

اعتماد مجلس الادارة

تم اعتماد مجلس الادارة رقم (١) بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠٢١/١/٢١ م

رئيس مجلس الادارة

// مصعود يحي محمد السلمي



جمعية البر الخيرية بمحافظة الريث منطقة جازان - ص. ب. ٦٠٢٣ الرمز البريدي ٤٥٩٦٣ / تلفون ٠١٧٣٤٠٨٠٩٨ - فاكس

٠١٧٣٤٠٧٢٢١ / جوال: ٠٥٦٩٠١٨١٧٧ / maward.bir.elrath.gazan2017@gmail.com

إعطار صائم SA 2280000311 6080101988834	الحساب العام SA 1080000311 608010137002
الحج والصخرة SA 5780000311 608010988883	حساب الأبنام SA 7480000311 608010270001
حساب الوقف SA 0480000311 608010988867	حساب الزكاة SA 9780000311 608010988842
كفارة اليمين SA 7980000311 608010988875	حساب الصدقات SA 2680000311 608010988859